

Kaufmännischen Mitarbeiter/in (m/w/d)

(52220)

📍 Standort: Bernau bei Berlin 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Für eines unserer namhaften Kundenunternehmen **suchen wir Sie als** Kaufmännischen Mitarbeiter/in (m/w/d)

Ihre Perspektiven

- Wir bieten abwechslungsreiche Tätigkeiten und vielfältige berufliche Perspektiven
- Wir fördern den Aufbau einer betrieblichen Altersvorsorge

Bedeutung für das Unternehmen

Als Mitarbeiter:in von ACCURAT werden Sie Teil eines starken Teams, in dem der Mensch im Mittelpunkt steht. Wir machen keinen Unterschied zwischen internen Mitarbeiter:innen und Zeitarbeitnehmer:innen. Wir alle sind Kolleg:innen und Botschafter unseres Unternehmens. Diese Verantwortung tragen wir gemeinsam – in Zukunft vielleicht auch Sie.

Ihre Aufgaben als Kaufmännischen Mitarbeiter/in

- Administrative Abwicklungen
- Abrechnungen vornehmen
- allg. Büroarbeiten

Fachliche Anforderungen

- Sie haben Ihre Ausbildung als Bürokauffrau oder als kaufmännische Mitarbeiterin erfolgreich abgeschlossen und bereits Berufserfahrung im Office-Bereich sammeln können
- Sie besitzen gute PC-Kenntnisse und sind im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen vertraut
- Selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise zeichnen Sie aus
- Ihr Profil wird durch fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift abgerundet

Persönliche Anforderungen

- Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit
- Gewissenhaftigkeit
- Lernbereitschaft
- Freundliches Auftreten
- Körperliche Belastbarkeit / Fitness
- Einfache Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen

- Unbefristeter Arbeitsvertrag, inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie Schichtzulagen
- Vergütung gemäß Tarifvertrag BAP/DGB
- Zuschläge für Mehr-, Nacht-, Wochenend- und Feiertagsarbeit
- Kurzfristige Abschlagszahlungen via Banküberweisung
- bis zu 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Solide Einarbeitung, um Ihren Erfolg zu gewährleisten
- Bereitstellung hochwertiger Arbeitsschutzkleidung
- Möglichkeit einer Übernahme durch unseren Kunden
- Kontinuierliche und individuelle Betreuung durch einen persönlichen Ansprechpartner

Dann bewerben Sie sich jetzt!

ACCURAT Gesellschaft für Personaldienstleistungen mbH

Niederlassung Bernau

Zepernicker Chaussee 7, 16321 Bernau

Tel.: +49 3338 756 68-1 / 0175 7202077

Fax: +49 3338 756 68-2

eMail: bewerbung.bernau@accurat.eu / alessa.eichler@accurat.eu

Web: www.accurat.eu

Tarifvertrag: BAP

[Impressum](#)