

Über uns

Unsere Möglichkeiten - Ihre Chancen!

Wir bieten Arbeit in zeitgemäßer Form mit Perspektiven und Karrieremöglichkeiten. Entscheiden Sie sich für das Arbeitsmodell der Zeitarbeit, erhalten Sie eine feste Anstellung in unserem Unternehmen und arbeiten bei unseren gemeinsamen Kunden. Zahlreiche Mitarbeiter bekommen dort bereits nach kurzer Zeit das Angebot einer Direktanstellung. Alternativ vermitteln wir Sie bei Nachfrage auch gerne von Anfang an zu eines unserer Kundenunternehmen als deren neuer Mitarbeiter. Sie haben die Wahl!

ACCURAT ist Ihr moderner und zukunftsorientierter Personaldienstleister mit einem breiten Niederlassungsnetz mit über 40 Niederlassungen in ganz Deutschland, Polen und Österreich.

Wir bringen Sie schon seit mehr als 26 Jahren mit Unternehmen zusammen: Die besten Mitarbeiter für die anspruchsvollsten Projekte gemeinsamer Kunden.

Ihr Partner im Bereich:

Industrie | Handwerk | Logistik | Technik | Administration | Sozialwesen | Gesundheitswesen

Kaufmännische Unterstützung/Schreibkraft (m/w/d)

(15310)

 Standort: Appenweier  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Sie sind auf der Suche nach einer neuen beruflichen Aufgabe? Für eines unserer namhaften Kundenunternehmen im Raum Appenweier suchen wir Sie zur Kaufmännischen Unterstützung (**m/w/d**).

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Sie nehmen Aufträge entgegen und erfassen die Daten im System
- Anfragen werden von Ihnen geprüft und bearbeitet
- Sie unterstützen das Team im Büro bei der Erstellung von Angeboten
- Sie übernehmen die Korrespondenz mit Kunden via Telefon und E-Mail
- Sie koordinieren Termine und Besprechungen und nehmen sonstige administrative Aufgaben wahr

Fachliche Anforderungen

- Sie besitzen gute PC-Kenntnisse
- Selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise zeichnen Sie aus
- Ihr Profil wird durch fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift abgerundet

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Teamfähigkeit
- Flexibilität
- Zuverlässigkeit
- Eigeninitiative
- Organisationsfähigkeit
- Kundenorientierung
- Kommunikationsstärke
- Gewissenhaftigkeit und Sorgfalt
- Umfangreiche Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot

- Unbefristeter Arbeitsvertrag, inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Zuschläge für Mehr-, Nacht,- Wochenend- und Feiertagsarbeit
- Beschäftigung in Vollzeit
- Bis zu 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Kollegiale Arbeitsatmosphäre mit offenen und verständnisvollen Kollegen
- Solide Einarbeitung, um Ihren Erfolg zu gewährleisten
- abwechslungsreiche Tätigkeiten und vielfältige berufliche Perspektiven
- mögliche Übernahme in ein festes Arbeitsverhältnis durch unseren Kunden
- Kontinuierliche und individuelle Betreuung durch einen persönlichen Ansprechpartner

Kontakt Daten für Stellenanzeige

ACCURAT Gesellschaft für Personaldienstleistungen mbH

Niederlassung Lahr
Lotzbeckstr.11, 77933 Lahr

Tel.: +49 7821 58 80 75-0

Fax: +49 7821 58 80 75-9

eMail: bewerbung.lahr@accurat.eu

Web: www.accurat.eu