

Buchhalter (m/w/d) Molkerei

(51189)

📍 Standort: Münchehofe bei Königs Wusterhausen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Gehaltsspektrum: 50000 - 55000 Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Stellenangebot zur Direktvermittlung

Zahlen sind Ihre Leidenschaft? Sie haben eine Ausbildung oder Weiterbildung in der Buchhaltung absolviert und bereits wertvolle Berufserfahrung gesammelt?

Dann starten Sie Ihre Karriere bei unseren renommierten Kunden, einem führenden Unternehmen in der Herstellung von Milchprodukten, und sichern Sie sich eine unbefristete Festanstellung als **Buchhalter (m/w/d)**.

Benefits: :

- Einen **unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit** für langfristige Sicherheit
- **Attraktive Vergütung** mit zusätzlichen Bonuszahlungen
- **Fahrradleasing** für eine umweltfreundliche und gesunde Mobilität
- **Betriebliche Altersvorsorge** zur Absicherung Ihrer Zukunft
- **Flexible Arbeitszeiten** zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- Ein **kollegiales und familienfreundliches Team** mit starkem Zusammenhalt
- **Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten** für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung

Bewerben Sie sich noch heute als Buchhalter (m/w/d) und werden Sie Teil eines Unternehmens, das nicht nur Ihre Fähigkeiten schätzt, sondern auch Ihre berufliche Zukunft

Aufgaben als Buchhalter (m/w/d):

- Eigenständige Bearbeitung der laufenden Buchhaltung inklusive Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Verantwortung für die Kontenabstimmung und -klärung
- Unterstützung bei der Vorbereitung der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und Bearbeitung steuerlicher Fragestellungen
- Kontinuierliche Optimierung und Pflege von buchhalterischen Prozessen und Abläufen
- Ansprechpartner für externe Partner, wie Steuerberater und Wirtschaftsprüfer

Ihr Profil als Buchhalter (m/w/d):

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein betriebswirtschaftliches Studium, idealerweise mit Schwerpunkt Buchhaltung oder Finanzen
- Berufserfahrung in der Buchhaltung, vorzugsweise in einem mittelständischen Unternehmen
- Sehr gute Kenntnisse in den Bereichen HGB und Umsatzsteuerrecht
- Sicherer Umgang mit gängigen Buchhaltungssoftware-Programmen (z. B. DATEV, SAP)
- Gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere in Excel
- Hohes Maß an Sorgfalt, Genauigkeit und Diskretion
- Teamorientierte, zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise

Kontaktdaten:

ACCURAT Gesellschaft für Personaldienstleistungen mbH
Hauptverwaltung

Kaiserin-Augusta-Allee 27, 10553 Berlin

Tel.: +49 30 209673340 / 0157 / 04708589

eMail: caner.boztemur@accurat.eu

Web: www.accurat.eu

[Impressum](#)