

# Mitarbeiter in der Auftragsbearbeitung (m/w/d) Automotiv

(40854)

 Standort: Korntal-Münchingen  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Stellenangebot

Wir, Accurat Gesellschaft für Personaldienstleistungen mbH, suchen dringend einen Mitarbeiter in der Auftragsbearbeitung (m/w/d) oder einen Sachbearbeiter (m/w/d) für unseren Großkunden in den Bereichen: Automotiv, Luft- und Raumfahrt sowie für Eisenbahnen- und Schwertransport - Industrie.

Neben einem unbefristeten Vertrag erhalten Sie: Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice Möglichkeiten (1-2 Tage), 30 Tage Urlaub, betriebliche Altersvorsorgen, interne Weiterbildungen, attraktive Vorteile bei verschiedenen Unternehmen und noch vieles mehr.

Verpassen Sie nicht die einmalige Möglichkeit, bei einem Großkunden einzusteigen.

## Ihr neuer Job:

- Administrative und operative Unterstützung der Standort- und Projektleitung
- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs der Auftragsabwicklung und der Büroorganisation
- Erfassung und Nachverfolgung von Auftrags- und Projektdaten
- Mitwirkung bei der Angebotserstellung inklusive deren Nachverfolgung
- Unterstützung in der Rechnungsstellung, -prüfung sowie im Berichtswesen, der Kostenkontrolle und im allgemeinen Dokumentenmanagement
- Ansprechpartner/in für Kunden und das Projektteam

## Qualifikationsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung z.B. Automobil-, Industriekaufmann / frau oder eine vergleichbare Ausbildung
- Sehr gute büroorganisatorische Fähigkeiten
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Produkten
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Umgangsformen sowie Ausdrucksweise in deutscher Sprache in Wort und Schrift, ebenso gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil

## Vorteile im Überblick:

- unbefristetes Arbeitsverhältnis ab dem 1. Tag
- Langfristige Karrierechance bei einem Weltmarktführer
- Teilnahme an herausfordernden Projekten
- Flexible Arbeitszeiten wie auch Gestaltungsmöglichkeiten
- Homeoffice möglich
- 30 Tage Urlaub
- fixes Gehalt (keine Lohnempfänger)
- Modernes, kollegiales und offenes Arbeitsumfeld
- Corporate Benefits/attraktive Vorteile bei verschiedenen Unternehmen
- betriebliche Altersvorsorge
- interne Weiterbildung, Möglichkeit zur Teilnahme an verschiedenen Trainings

Interesse geweckt?

## Kontaktdaten:

### **ACCURAT Gesellschaft für Personaldienstleistungen mbH**

Hauptverwaltung

Kaiserin-Augusta-Allee 27, 10553 Berlin

Tel.: +49 30 209673340 / 0157 / 04708589

eMail: caner.boztemur@accurat.eu

Web: www.accurat.eu

[Impressum](#)