




Imagetext / Arbeitgebervorstellung

ACCURAT bietet Ihnen interessante Perspektiven in der Welt der kaufmännischen Berufe – egal, ob Sie am Beginn Ihres Berufslebens stehen, als Quereinsteiger:in neue Wege gehen möchten oder als erfahrene:r Spezialist:in zu uns kommen. Als einer der führenden Personaldienstleister Deutschlands sind wir seit mehr als 25 Jahren und 42 Standorten innerhalb Europas aktiv.

Kundenbetreuer/ Disponent (m/w/d)

(4659)

 Standort: Dresden  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Willkommen

Für eines unserer namhaften Kundenunternehmen suchen wir Sie als **Kundenbetreuer/ Disponent (m/w/d)**.

Um die Flexibilität und das Wachstum eines unserer namhaften Kundenunternehmen sicherzustellen sind wir auf der Suche nach Ihnen! Daraus ergeben sich Perspektiven und Möglichkeiten für langfristigen Erfolg – für Sie und unseren Kunden.

Entwicklungspotential / Perspektiven

einen langfristigen Einsatz mit Chance auf Übernahme!

Bedeutung für das Unternehmen

Als Mitarbeiter:in von ACCURAT werden Sie Teil eines starken Teams, in dem der Mensch im Mittelpunkt steht. Wir machen keinen Unterschied zwischen internen Mitarbeiter:innen und Zeitarbeitnehmer:innen. Wir alle sind Kolleg:innen und Botschafter unseres Unternehmens. Diese Verantwortung tragen wir gemeinsam – in Zukunft vielleicht auch Sie.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Sie nehmen Aufträge entgegen und erfassen die Daten im System
- Sie prüfen und bearbeiten Anfragen von Kunden
- Sie unterstützen das Team bei der Erstellung von Angeboten und Reservierungen
- Sie übernehmen die Korrespondenz mit Kunden via Telefon und E-Mail
- Sie koordinieren Termine und organisieren die Wartung
- Beratung und Einweisung der Kunden an den Arbeitsgeräten und Baumaschinen, Ausgabe und Rücknahme von Material

Fachliche Anforderungen

- Sie haben eine kaufmännische oder technische Berufsausbildung absolviert
- Idealerweise konnten Sie bereits Berufserfahrung im Kundenservice sammeln
- Sie sind sehr kommunikativ und begeistern andere Menschen mit Ihrer positiven Art
- Sie bringen technisches Verständnis mit
- Sie besitzen gute PC-Kenntnisse, sind im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen vertraut und bereit, sich in neue Systeme einzuarbeiten

- auch Quereinsteiger sind Herzlich Willkommen

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Teamfähigkeit
- Flexibilität
- Zuverlässigkeit
- Eigeninitiative
- Organisationsfähigkeit
- Kundenorientierung
- Kommunikationsstärke
- Gewissenhaftigkeit und Sorgfalt
- Umfangreiche Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Unbefristeter Arbeitsvertrag, inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Vergütung gemäß Tarifvertrag BAP/DGB
- Zuschläge für Mehr-, Nacht,- Wochenend- und Feiertagsarbeit
- Attraktive Zusatzleistungen, wie z.B. Jobticket, Fahrdienst zum Arbeitsplatz oder Wohnunterkünfte
- Kurzfristige Abschlagszahlungen via Banküberweisung
- Bis zu 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Solide Einarbeitung, um Ihren Erfolg zu gewährleisten
- Kontinuierliche und individuelle Betreuung durch einen persönlichen Ansprechpartner

Kontakt Daten für Stellenanzeige

ACCURAT Gesellschaft für Personaldienstleistungen mbH

Niederlassung Dresden

Erna-Berger-Str. 17, 01097 Dresden

Tel.: +49 351 65 57 53-0

Fax: +49 351 65 57 53-29

eMail: bewerbung.dresden@accurat.eu

Web: www.accurat.eu

Abteilung(en): Kaufmännischer Bereich, Technischer Bereich

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)